

Regulamin świadczenia corocznych przeglądów serwisowych pompy ciepła

I. DEFINICJE

Użyte w Regulaminie terminy i skróty oznaczają:

CE	Columbus Energy Spółką Akcyjną z siedzibą w Krakowie, ul. Jasnogórska 9, 31-358 Kraków, spółka wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000373608, numer NIP: 9492163154, BDO: 000258633, z kapitałem zakładowym w wysokości 129.982.198,50 zł w całości opłaconym, będąca dużym przedsiębiorcą;
Cennik	Cennik Corocznych Przeglądów Serwisowych, obejmujący aktualne koszty realizacji Corocznych Przeglądów Serwisowych z uwzględnieniem zasad waloryzacji wskazanych w Umowie.
Klient	Konsument lub Przedsiębiorca, u którego CE dokonało montażu Urządzenia w ramach zawartej Umowy.
Coroczne Przeglądy Serwisowe	Odpłatne coroczne usługi serwisowe świadczone przez CE, polegające na przeglądzie i weryfikacji pracy Urządzenia cyklicznie, 1 raz w roku, przez okres gwarancji producenta wskazany w Umowie. Pierwszy Przegląd Serwisowy zostanie zrealizowany po upływie pełnych 12 miesięcy od dnia zakończenia montażu Urządzenia.
Protokół Przeglądu Serwisowego	Zestawienie zawierające zakres wykonanej usługi oraz listę części wymienionych w Urządzeniu w ramach Przeglądu Serwisowego.
Regulamin	Niniejszy regulamin świadczenia Corocznych Przeglądów Serwisowych.
Umowa	Umowa sprzedaży i montażu pompy ciepła zawarta pomiędzy Klientem a CE
Urządzenie	Pompa ciepła wraz z całą niezbędną infrastrukturą towarzyszącą, nabyta przez Klienta od CE na podstawie Umowy, której dotyczy zasada świadczenia Corocznych Przeglądów Serwisowych.
Zgłoszenie	Informacja o chęci skorzystania z Corocznego Przeglądu Serwisowego, która została skierowana do CE przez Klienta na adres e-mail Spółki: bok@columbusenergy.pl.

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki świadczenia Corocznych Przeglądów Serwisowych przez CE, do wykonywania których Klient zobowiązany jest Umową.
- Coroczne Przeglądy Serwisowe wykonywane są przez CE na rzecz Klienta w okresie 5 lat od dnia zakończenia montażu Urządzenia, nie wcześniej niż po upływie pełnych 12 miesięcy od dnia zakończenia montażu Urządzenia;
- Coroczne Przeglądy Serwisowe wykonywane są w miejscu montażu Urządzenia w dni robocze, po dokonaniu weryfikacji Zgłoszenia i po uzgodnieniu dogodnego dla Klienta i CE terminu.
- Całość kosztów związanych z Corocznymi Przeglądami Serwisowymi pokrywa Klient. Wysokość należnej opłaty zostanie ustalona przez CE na podstawie Umowy i w oparciu o Cennik i przekazana Klientowi po wykonaniu weryfikacji Zgłoszenia.

III. ZAKRES WYKONYWANYCH COROCZNYCH PRZEGLĄDÓW SERWISOWYCH

- Zakres Corocznych Przeglądów Serwisowych ustalany jest przez CE w uzgodnieniu z Klientem, po przyjęciu Zgłoszenia.
- W ramach Corocznych Przeglądów Serwisowych świadczone są m.in.:
 - weryfikacja poprawności wykonania oraz funkcjonowania instalacji hydraulicznej oraz elektrycznej według standardów montażowych CE;
 - sprawdzenie parametrów pracy Urządzenia wyszczególnionych w karcie gwarancyjnej producenta
 - czyszczenie wszystkich występujących w instalacji grzewczej oraz wodnej filtrów mechanicznych
 - sprawdzenie działania wszystkich zaworów bezpieczeństwa;
 - sprawdzenie działania zaworów odcinających oraz spustowych;
 - sprawdzenie ciśnienia w układzie, uzupełnienie do prawidłowej wartości;
 - sprawdzenie stanu naczynia przeponowego,
 - sprawdzenie stanu izolacji rur na zewnątrz oraz wewnątrz;
 - czyszczenie tylnej części parownika z zanieczyszczeń mechanicznych

10. sprawdzenie działania zabezpieczeń nadprądowych, różnicowoprądowego, rozłącznika izolacyjnego, styczników oraz stan ogranicznika przepięć SPD
11. wykonanie pomiarów elektrycznych zgodnie z wytycznymi, w przypadku uzyskania niepokojącego wyniku, diagnoza oraz usunięcie przyczyny;

IV. PROCEDURA ROZPATRYWANIA ZGŁOSZEŃ

1. W razie chęci skorzystania z Corocznych Przeglądów Serwisowych Klient dokonuje Zgłoszenia do CE.
2. Zgłoszenie do CE powinno zostać skierowane przez Klienta na adres e-mail Spółki: bok@columbusenergy.pl. W Zgłoszeniu Klient wskazuje: datę zawarcia Umowy oraz dane kontaktowe.
3. Coroczne Przeglądy Serwisowe wykonywane w oparciu o Zgłoszenie zostaną zrealizowane w terminie uzgodnionym z Klientem, nie dłuższym niż 14 dni roboczych od dnia zapłaty wynagrodzenia ustalonego na podstawie Cennika, z tym zastrzeżeniem, że termin realizacji może ulec wydłużeniu ze względu na brak dostępności części lub materiałów niezbędnych do zrealizowania Corocznego Przeglądu Serwisowego lub inne okoliczności spowodowane działaniem siły wyższej. W takim przypadku CE poinformuje Klienta o tych okolicznościach i o terminie, w którym przystąpi do realizacji Corocznego Przeglądu Serwisowego.
4. Zapłata wynagrodzenia za Coroczny Przegląd Serwisowy nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Klienta faktury VAT na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
5. Po zakończeniu realizacji Corocznego Przeglądu Serwisowego Klient podpisze Protokół Przeglądu Serwisowego (samodzielnie lub przez wskazanego pełnomocnika). W przypadku braku możliwości podpisania przez Klienta Protokołu Przeglądu Serwisowego, właściwe będą postanowienia, dotyczące podpisania protokołu zakończenia montażu Instalacji, wskazane w Umowie.
CE nie dostarcza urządzeń zastępczych na czas realizacji Corocznych Przeglądów Serwisowych.
Reklamacje w zakresie Corocznych Przeglądów Serwisowego powinny być zgłaszane do CE w sposób właściwy do zgłaszania reklamacji wskazany w Umowie.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W zakresie nieuregulowanym Regulaminem (zwłaszcza w zakresie sposobu kontaktu z CE, zgłaszania reklamacji, przetwarzania danych osobowych, sposobu rozwiązywania sporów, sposobu wymiany korespondencji pomiędzy Klientem a CE), zastosowanie znajdują postanowienia Umowy.
2. CE zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w przypadku zaistnienia ważnej przyczyny rozumianej jako:
 - a) zmiana przepisów prawa regulujących warunki i zasady realizacji Corocznych Przeglądów Serwisowych, wpływająca na wzajemne prawa i obowiązki CE i Klientów, jak również zmiana interpretacji przepisów prawa wskutek orzeczeń sądów, decyzji, rekomendacji lub zaleceń właściwych w danym zakresie urzędów lub organów;
 - b) zmiana sposobu realizacji Corocznych Przeglądów Serwisowych spowodowana względami organizacyjnymi, technicznymi lub technologicznymi (w szczególności aktualizacji wymagań lub warunków wskazanych w Regulaminie);